

**ARRETE PORTANT DELEGATION DE SIGNATURE  
A MADAME CHRISTINE MATALY  
DIRECTRICE DES RESSOURCES HUMAINES**

---

A.D R.H. n° 15/1976

Le Président du Conseil Départemental  
de Tarn-et-Garonne,

VU le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L 3221-3 et L 3141-1 ;

VU le Code des Marchés Publics ;

VU l'élection du 02 avril 2015 du Président du Conseil Départemental ;

VU les délibérations de l'Assemblée Départementale en date du 28 avril 2015 donnant délégation de pouvoir au Président en vertu des articles L.3211-2, L.3221-10-1 et L.3221-11 du Code Général des Collectivités Locales ;

VU l'arrêté départemental R.H. 15/1279 du 12 juin 2015 portant organisation des Services du Conseil Départemental ;

VU l'arrêté départemental R.H. 15/1039 du 6 mai 2015 portant délégation de signature à Madame Christine MATALY, Directrice des Ressources Humaines ;

CONSIDERANT que Madame Clémentine VANHERLE est nommée Directrice Générale Adjointe chargée d'assurer la direction des services fonctionnels, à compter du 15 juillet 2015 ;

SUR proposition de Madame la Directrice Générale Adjointe,

**A R R E T E :**

**Article 1er** : Délégation de signature est donnée à Madame Christine MATALY, Directrice des Ressources Humaines, dans le cadre de ses attributions et sous l'autorité de Madame Clémentine VANHERLE, Directrice Générale Adjointe, à l'effet de signer les documents suivants :

- [ tout acte, toute décision, toutes correspondances administratives courantes, à l'exclusion de celles adressées aux Ministres, au Préfet, aux Parlementaires, aux Conseillers Régionaux, aux Conseillers Départementaux et aux Maires (sauf pour ces derniers, les demandes de pièces pour la constitution de dossiers ou de pièces complémentaires) ;
- [ toutes pièces administratives et comptables portant engagement des dépenses et ordre de paiement y compris les bons de commande sur marchés, à l'exception :
  - . des marchés d'un montant supérieur à 4000 €, des contrats et conventions,
  - . des rapports au Conseil Départemental et à la Commission Permanente,
  - . des arrêtés,
  - . des documents qui se rapportent à des affaires posant une question de principe ou revêtant une importance particulière tenant soit à leur nature, soit aux intérêts en cause,
- [ toutes ampliations et notifications d'arrêtés relevant de ses attributions.

**Article 2** - En cas d'absence ou d'empêchement de Madame Christine MATALY, la délégation de signature qui lui est conférée par l'article 1er sera exercée par :

- [ Madame Françoise BOYE, attaché principal, adjointe de la directrice,
- [ Madame Bernadette CRUZEL, attaché, chef du bureau de la Paye,
- [ Monsieur Yannick BENCE, rédacteur principal 1ère classe, chef du bureau de la formation,
- [ Monsieur Gérard BAFFALY, ingénieur principal, responsable du Service de Prévention.

**Article 3** : L'arrêté départemental R.H. 15/1039 du 6 mai 2015 susvisé est abrogé.

**Article 4** : Madame la Directrice Générale Adjointe est chargée de l'exécution du présent arrêté qui sera notifié à l'intéressée ainsi qu'au Payeur Départemental et sera publié au Recueil des Actes Administratifs du Conseil Départemental.

Fait à Montauban,  
le 27 août 2015

Le Président,

**NB** : Le présent arrêté pourra faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif de Toulouse dans le délai de deux mois suivant sa publication ou sa notification.

\*  
\* \* \*