**EXTRAIT du REGISTRE des
DELIBERATIONS de la COMMISSION PERMANENTE**

Séance du 25 mai 2009

CP 09/05-02

**LOCATION ET MAINTENANCE DE PHOTOCOPIEURS
DEVOLUTION DES MARCHES**

Pour répondre aux besoins des services départementaux en matière de reproduction, et compte-tenu de l'échéance prochaine des marchés en cours, une consultation a été lancée auprès des fournisseurs en vue de conclure un ou plusieurs marchés pour la location et la maintenance de photocopieurs.

I - Procédure de passation

Les caractéristiques principales du marché sont les suivantes :

- Procédure : Appel d'offres ouvert européen (articles 33 et 57 à 59 et 77 du code des marchés publics) sans montant minimum-maximum,
- Marché à bons de commande décomposé en lots de la façon suivante :

<i>Lot</i>	<i>Objet</i>
1	Location et maintenance de photocopieurs numériques
2	Location et maintenance d'un photocopieur de plans

- Durée : 4 ans.

II – Modalités d'attribution

Conformément aux dispositions du Code des Marchés Publics, les critères définis et pondérés dans le dossier de consultation par la personne publique, permettant à la Commission d'Appel d'Offres de dégager l'offre économiquement la plus avantageuse sont les suivants :

- valeur technique de l'offre (jugée au vu : des caractéristiques techniques proposées, du mémoire technique ainsi que des éléments relatifs au développement durable) : 50 %,
- coût de location des appareils : 20 %,
- coût de la maintenance des appareils : 20 %,
- délais de livraison des appareils : 10 %.

La Commission d'Appel d'Offres, réunie le 4 mai 2009, a examiné les offres déposées par les candidats qui ont répondu à cette consultation dans les formes et délais requis.

A l'issue de l'analyse, la Commission a décidé d'attribuer le marché, pour le lot n° 1, à la société Sofeb (31).

Pour le lot n° 2, il a été décidé de ne pas donner suite aux 2 offres transmises, compte-tenu de l'évolution récente des besoins de la Direction des Services Techniques, à qui le photocopieur de plans est destiné : un cahier des charges en adéquation avec les nouvelles attentes des utilisateurs doit être rédigé aux fins d'une prochaine mise en concurrence.

En conséquence, je vous demande de bien vouloir délibérer.

DECISION de la COMMISSION PERMANENTE

Vu le rapport de Monsieur le Président,

Vu la délibération du Conseil général du 20 mars 2008 portant délégation d'attributions à la Commission permanente,

Vu la décision de la Commission d'appel d'offres réunie le 4 mai 2009,

Après en avoir délibéré,

LA COMMISSION PERMANENTE :

- Autorise Monsieur le Président à signer, au nom du département, le marché à intervenir avec la société Sofeb pour la location et la maintenance de photocopieurs numériques (lot n°1) ;
- Autorise Monsieur le Président à signer toutes les éventuelles pièces afférentes ;
- Précise que pour le lot n° 2 (location et maintenance d'un photocopieur de plans), il a été décidé de ne pas donner suite aux 2 offres transmises, compte-tenu de l'évolution récente des besoins de la Direction des Services Techniques, à qui le photocopieur de plans est destiné : un cahier des charges en adéquation avec les nouvelles attentes des utilisateurs doit être rédigé aux fins d'une prochaine mise en concurrence.

Adopté à l'unanimité.

Le Président,